



w prezencie
3 MIESIĄCE
Z INFORLEX
dla każdego
zarejestrowanego
uczestnika!

KONFERENCJA

Nowoczesna Księgowość 2019

**W jakim kierunku zmierza księgowość,
obsługa biur rachunkowych
oraz system podatkowo-księgowy w 2019?**

POZNAŃ, 19 LUTEGO 2019

NOVOTEL POZNAŃ MALTA, UL. TERMALNA 5





Dzień dobry,

przed Wami czas wyzwań zawodowych spowodowany licznymi zmianami w systemie podatkowym, które wpłyną na pracę biur rachunkowych i spowodują konieczność zdobycia nowej wiedzy, jak i podjęcia wielu działań w ramach codziennych obowiązków.

Przygotowaliśmy pierwszą edycję Konferencji dla biur rachunkowych organizowaną przez Ideoria pod patronatem mBanku i SuperKsięgowej.

Cele konferencji:

- przedstawimy zmiany podatkowe, które będą miały duży wpływ na funkcjonowanie biur rachunkowych oraz ich klientów,
- podzielimy się wiedzą dot. roli księgowych w życiu klientów, ich potrzebami oraz czynnikami, które mogą wpłynąć na rozwój,
- zapewnimy czas na integrację oraz wymianę doświadczeń,
- wspomozemy Was w budowaniu silnych relacji z innymi uczestnikami, jak również z klientami poprzez rozwój umiejętności związanych z ich obsługą,
- przedstawimy m.in. najnowsze zmiany w zakresie VAT.

Zachęcamy do zapoznania się z programem Konferencji.

W przypadku jakichkolwiek pytań lub wątpliwości jesteśmy do dyspozycji.

Do zobaczeniu na Konferencji!

Do udziału w Forum zapraszamy przede wszystkim właścicieli biur rachunkowych.

PARTNER



WSPÓŁORGANIZATOR





Czym jest inicjatywa OSCBR?

OSCBR to sieć wspierająca biura rachunkowe w całej Polsce, której pomysłodawcą i partnerem jest mBank oraz SuperKsięgowa. Jej celem jest:

- ▶ wsparcie merytoryczne i wymiana doświadczeń pomiędzy biurami rachunkowymi
- ▶ rozwój biur poprzez zapewnienie im większej liczby klientów
- ▶ skrócenie czasu na wykonywanie czynności księgowych (automatyzacja)
- ▶ wsparcia klientów biur poprzez zapewnienie darmowej platformy księgowej

Wstąpienie do OSCBR jest całkowicie nieodpłatne a proces certyfikacji polega głównie na spełnieniu warunków merytorycznych oraz jakościowych (patrz warunki wstąpienia do OSCBR)

OSCBR to



WIEDZA

szkolenia, dostęp do platformy wiedzy, współpraca z INFOR



WIĘCEJ KLIENTÓW

promocja członków sieci na rynku lokalnym oraz pozyskiwanie klientów przez mBank



AUTOMATYZACJA CZYNNOŚCI KSIĘGOWYCH

mniej czasu potrzebnego na wprowadzanie faktur klientów



**DARMOWA PLATFORMA KSIĘGOWA
DLA KLIENTÓW BIUR RACHUNKOWYCH**





PROGRAM

8:00 REJESTRACJA GOŚCI, PORANNA KAWA

9:00 TAK I...CZYLI DLACZEGO WARTO BYĆ RAZEM? CZ.1 – WPROWADZENIE DO KONFERENCJI

Agnieszka Bajer, scenarzystka, improwizatorka, trenerka głosu

9:30 REWOLUCYJNE ZMIANY W OPRACOWYWANIU DOKUMENTACJI CEN TRANSFEROWYCH

Marek Wołyński, Senior Consultant | Tax Advisory, TPA Poland

Joanna Henzel, Manager | Tax, TPA Poland

- Dokumentacje cen transferowych według przepisów obowiązujących do końca 2018 r.
- Rewolucyjne zmiany w zakresie dokumentacji cen transferowych od początku 2019 r.
- Definicja podmiotów powiązanych
- Pojęcie transakcji
- Zwolnienia z obowiązku sporządzania dokumentacji
- Rodzaje dokumentacji oraz ich elementy
- Nowe zasady raportowania
- Zmiana sankcji
- Wprowadzenie do zagadnienia analizy danych porównawczych (tzw. benchmarking study)
- Bazy danych wykorzystywane przy opracowywaniu analiz danych porównawczych
- Przykładowy wynik analizy danych porównawczych

10:30 PRZERWA KAWOWA, NETWORKING

11:00 TAK I...CZYLI DLACZEGO WARTO BYĆ RAZEM? CZ.2

Agnieszka Bajer, scenarzystka, improwizatorka, trenerka głosu

11:30 JAK ROZWINĄĆ SKRZYDŁA W ZAWODZIE KSIĘGOWYM I ZDOBYĆ NOWYCH KLIENTÓW? – NAJCIEKAWSZE PODPOWIEDZI NA PODSTAWIE LICZNYCH ANALIZ I BADAŃ

Marlena Wieteska, Dyrektor marketingu w CashDirector SA

Na podstawie analiz najnowszych badań oraz trendów społecznych i biznesowych:

- pokażemy dwie perspektywy: perspektywa i oczekiwania współczesnych przedsiębiorców versus perspektywa księgowych,
- wskażemy, w jakim kierunku zmieniają się oczekiwania Państwa potencjalnych klientów,
- w jakich punktach te obydwie perspektywy mogą się rozmijać, co w konsekwencji może powodować frustrację obydwu stron,
- jakimi argumentami mogą Państwo przyciągnąć klientów lub rozwinąć współpracę, a jakimi postawami odstraszyć,
- jak zmienić swoje podejście mentalne do pracy, aby spotkać się z oczekiwaniami współczesnego rynku przedsiębiorców.





PROGRAM

12:20 SZKOLENIE PRACOWNIKÓW I CODZIENNY DOSTĘP DO UNIKALNEJ WIEDZY JAKO SPOSÓB NA SPRAWNE FUNKCJONOWANIE BIURA RACHUNKOWEGO W KONTEKŚCIE ZMIAN W SPLIT PAYMENCIE W 2019 ROKU

Paweł Jędrzejak, Ekspert ds. publikacji, INFOR

12:30 PRZERWA NA LUNCH

13:15 TAK I...CZYLI DLACZEGO WARTO BYĆ RAZEM? CZ.3

Agnieszka Bajer, scenarzystka, improwizatorka, trenerka głosu

13:25 JAK WSTĄPIENIE DO SIECI MOŻE WESPRZEĆ ROZWÓJ BIURA RACHUNKOWEGO

Anita Gołębowska, Dyrektor Operacyjny, CashDirector SA

13:45 ROLA KSIĘGOWEJ W ŻYCIU PRZEDSIĘBIORCY

Paulina Sobieraj, Ekspert ds. produktów dodatkowych dla firm, mBank

14:05 WYBRANE ISTOTNE ZMIANY W PODATKU VAT

Marek Wołyński, Senior Consultant | Tax Advisory, TPA Poland

Joanna Henzel, Manager | Tax, TPA Poland

- Pierwsze zasiedlenie
- Opodatkowanie bonów
- Ulga na złe długi
- Nowa matryca stawek VAT
- Wiążące informacje o stawkach VAT
- Biała lista podatników
- Obowiązkowy split-payment
- Najnowsze wybrane orzeczenia i interpretacje dotyczące podatku VAT

15:05 W GRUPIE SIŁA, CZYLI TECHNIKI BUDOWANIA PRZEWAGI W ZESPOLE I W RELACJACH Z KLIENTEM NA PODSTAWIE TECHNIKI AKCEPTACJI „TAK I”

Agnieszka Bajer, scenarzystka, improwizatorka, trenerka głosu

Metoda „Tak i” stosowana jest w wielu obszarach, w tym w sprzedaży, w obsłudze klienta, w efektywnych spotkaniach projektowych, w swobodzie prezentacji czy wreszcie w pracy w zespole. My pokażemy, jak poczuć się wyjątkowo w społeczności i jak budować na niej swój potencjał. W tym celu zastosujemy dynamiczną metodę nauki poprzez zabawę. Pokażemy jak uważnie słuchać bez oceny, jak dawać sobie prawo do popełniania błędów, spontaniczności, tworzenia.

15:30 ZAKOŃCZENIE KONFERENCJI



PRELEGENCI



Agnieszka Bajer

scenarzystka, improwizatorka, trenerka głosu.

Ukończyła akademię muzyczną w łodzi, scenariopisarstwo w warszawskiej szkole filmowej, oraz legendarną Olympic Improv w Chicago. Autorski program „improv dla scenarzystów” realizuje w warszawskiej szkole filmowej oraz storylabie.pro, wspomagając scenarzystów przy budowaniu historii narzędziami z dziedziny improwizacji. Trenerka improv – sztuki akceptacji, słuchania, reagowania oraz współdziałania w grupie. Improwizatorka teatru ab ovo, musicalu improwizowanego oraz grupy „bez klepki”. Współpracuje z abstra.tv jako scenarzystka krótkich form komediowych.



Paulina Sobieraj

Ekspert ds. produktów dodatkowych dla firm, mBank



Marlena Wieteska

Dyrektor marketingu w CashDirector S.A.

Doświadczony marketingowiec i sprzedawca. Przez 8 lat pracowała w marketingu instytucji finansowych, w tym na stanowiskach kierowniczych. Od lutego 2012 r. związana z rynkiem digitalowym, gdzie odpowiada za sprzedaż i rozwój biznesu w takich agencjach, jak Gamfi czy Novem. Pracowała dla największych klientów typu Play, Sony, Cropp, Allegro, Bonduelle, 4F, PZU. Obecnie w CashDirector odpowiada za całość działań marketingowych współpracując z bankami w Polsce i na świecie. Pełni funkcję mentora w Fundacji „Liderki biznesu” promującą ideę partnerstwa w biznesie.



PRELEGENCI



Joanna Henzel

Manager | Tax, TPA Poland

Joanna jest managerem w zespole doradztwa podatkowego w Poznaniu. Posiada wieloletnie doświadczenie w kompleksowym doradztwie podatkowym świadczonym zarówno dla firm polskich, jak i międzynarodowych. Specjalizuje się w doradztwie transakcyjnym, w szczególności w zakresie podatku VAT, podatków dochodowych, podatku od czynności cywilnoprawnych. Ma bogate doświadczenie w doradztwie podatkowym przy kompleksowych projektach realizowanych na rynku nieruchomości, a także w świadczeniu usług doradztwa podatkowego dla podmiotów działających w branży budowlanej. Joanna brała udział jako doradca podatkowy w licznych projektach restrukturyzacyjnych (fuzje, podziały, przejęcia przedsiębiorstw) i kompleksowych przeglądach podatkowych, w tym typu due diligence. Prowadziła także liczne projekty związane z opracowaniem dokumentacji cen transferowych dla różnych typów transakcji realizowanych pomiędzy podmiotami powiązаныmi. Jest autorką wielu publikacji podatkowych, szkoleń podatkowych oraz współautorką „Przewodnika po dokumentacji cen transferowych 2017”. Joanna jest absolwentką Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, na wydziale Zarządzania, specjalność Finanse i Rachunkowość Przedsiębiorstw. Od 2012 r. jest licencjonowanym doradcą podatkowym.



Marek Wołyński

Senior Consultant | Tax Advisory, TPA Poland

Marek zajmuje stanowisko Senior Consultant w Dziale Doradztwa Podatkowego TPA Poland. Marek jest absolwentem Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, gdzie na Wydziale Prawa i Administracji ukończył studia prawnicze. Swoje doświadczenie zawodowe w branży doradztwa podatkowego zdobywa w TPA Poland, gdzie realizuje cały szereg projektów, dotyczących kompleksowego doradztwa podatkowego, zarówno dla międzynarodowych grup kapitałowych, jak i dla podmiotów polskich. Realizowane przez Marka projekty dotyczą przede wszystkim VAT oraz CIT, a także międzynarodowego opodatkowania dochodów. Marek bierze udział w sporządzaniu zarówno kompleksowych, jak i zwięzłych opinii i komentarzy podatkowych dla klientów z szeregu branż, projektach z dziedziny transfer pricing oraz VAT compliance, a także w projektach typu due diligence, przeglądach podatkowych oraz w sporządzeniu wniosków o wydanie podatkowych interpretacji indywidualnych. Przez ostatnie lata pracy realizacji z jego udziałem doczekały się także tzw. projekty restrukturyzacyjne.



Nowoczesna Księgowość 2019

NOVOTEL POZNAŃ MALTA, UL. TERMALNA 5
POZNAŃ, 19 LUTEGO 2019

CENA UDZIAŁU W WYDARZENIU

59 zł netto – cena dla 1 uczestnika

199 zł netto – cena dla kolejnego uczestnika

- ZGŁASZAM SWÓJ UDZIAŁ
- ZGŁASZAM INNE OSOBY Z FIRMY DO UDZIAŁU W WYDARZENIU

1. Osoba zgłaszająca na wydarzenie:

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Departament:

E-mail: Tel.

2. Dane nabywcy, potrzebne do wystawienia faktury VAT:

Nazwa firmy:

Siedziba:

Adres:

NIP:

Osoba kontaktowa:

E-mail:Tel.

- Akceptuję regulamin z jego wszystkimi postanowieniami. Warunkiem uczestnictwa w warsztatach jest akceptacja regulaminu.
- Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowych za pomocą środków komunikacji elektronicznej od spółek Grupy INFOR PL oraz podmiotów współpracujących.
- Wyrażam zgodę na używanie telekomunikacyjnych urządzeń końcowych (np telefonu) i automatycznych systemów wywołujących dla celów marketingu bezpośredniego przez spółki Grupy INFOR PL oraz podmiotów współpracujących.
- Wyrażam zgodę na używanie telekomunikacyjnych urządzeń końcowych (np telefonu) i automatycznych systemów wywołujących dla celów marketingu bezpośredniego kontrahentów spółek z Grupy INFOR PL.
- Wyrażam zgodę na profilowanie (utworzenie profilu), w tym na przechowywanie w telekomunikacyjnym urządzeniu końcowym informacji, tzw. Cookies, i uzyskiwania dostępu do niej, w celu lepszego dopasowania usług i działań marketingowych. Zgoda oznacza możliwość tworzenia profilu klienta opartego na informacji dotyczącej świadczonych usług, zainteresowania ofertą lub informacjami zawartymi w tzw. plikach cookies.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych (w tym przekazywanie do państwa trzeciego typu USA) w celu prowadzenia działań w mediach społecznościowych oraz na korzystanie z narzędzi analitycznych.
- Wyrażam zgodę na nagrywanie, utrwalanie i upublicznienie mojego wizerunku i głosu wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska w celach związanym z publikowaniem materiałów redakcyjnych z Konferencji przez Spółki Grupy Infor.



Warsztatem. Warsztaty – w przeciwieństwie do Konferencji – kładą większy nacisk na ćwiczenie zastosowania wiedzy i przeznaczone są do węższej grupy odbiorców. 5. W ramach Szkolenia Klientowi przysługuje prawo do egzemplarza materiałów szkoleniowych oraz poczęstunku (przerwy kawowe). 6. Materiały szkoleniowe oraz Szkolenie stanowią jedynie odzwierciedlenie wiedzy lub poglądów osób prowadzących Szkolenie (prelegentów). Treści przekazywane na Szkoleniu ani samo Szkolenie nie stanowią czynności z zakresu świadczenia pomocy prawnej, czynności doradztwa podatkowego czy jakiegokolwiek innego doradztwa. Treści te nie powinny być traktowane jako źródło lub wykładnia prawa ani stanowić wyłącznej podstawy przy podejmowaniu decyzji biznesowych lub podatkowych.

Rozdział III ZAWARCIE UMOWY

§ 4 Zamówienie

1. Dostęp do usługi jest możliwy po złożeniu zamówienia na stronie internetowej: <https://gazetaprawna.pl/konferencje> lub przez przesłanie wypełnionego formularza zgłoszeniowego na adres ideoria@infor.pl. 2. Złożenie zamówienia wymaga: a) podania danych osobowych; b) akceptacji Regulaminu, c) wyrażenia zgody przez Klienta, by rozpoczęcie wykonania usługi nastąpiło przed upływem terminu do wykonania prawa do odstąpienia. 3. W celu potwierdzenia zakupu, Klient wciska przycisk oznaczony jako „WYŚLIJ ZGŁOSZENIE”. Z tą chwilą dochodzi do zawarcia umowy. 4. Po zawarciu umowy Klientowi wysyłane jest potwierdzenie zawarcia umowy oraz faktura proforma, pod wskazanym przez niego adresem elektronicznym.

§ 5 Płatność

1. Wszystkie ceny podawane w ofercie szkoleń są cenami netto do których doliczany jest podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku firm zwolnionych z VAT prosimy o przesłanie do Ideorii stosownego oświadczenia. 2. Klient jest zobowiązany do płatności wynagrodzenia w terminie 14 dni od zawarcia umowy. 3. Zapłata następuje poprzez przelew dokonany na konto bankowe wskazane fakturze VAT lub fakturze proforma. W celu prawidłowej identyfikacji płatności, w tytule przelewu prosimy o podanie nazwy Szkolenia. 4. Klient może wyrazić zgodę na otrzymanie faktury VAT wyłącznie w postaci faktury elektronicznej.

Rozdział IV ODSTĄPIENIE I REKLAMACJA

§ 6 Odstąpienie konsumenckie

1. Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się wyłącznie do umów, w których stroną umowy z Ideorią jest osoba fizyczna zawierająca umowę niezwiązaną bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową (konsument). 2. Klient może w terminie 14 dni odstąpić od umowy bez podawania przyczyny przesyłając Ideorii jednoznaczne oświadczenie o odstąpieniu od umowy. Bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się od dnia zawarcia umowy. 3. Korzystając z prawa odstąpienia, Klient może wysłać oświadczenie na adres IDEORIA Biuro Opiekunów Klienta, ul. Okopowa 58/72, 01-042 Warszawa, lub na adres elektroniczny ideoria@infor.pl. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed upływem 14 dni od zawarcia umowy. 4. Klient, który odstąpił od umowy po wyrażeniu zgody, o której mowa w § 4 ust. 2 lit. c, ma obowiązek zapłaty za świadczenie Ideorii spełnione do chwili odstąpienia. 5. Z zastrzeżeniem ust. 4, Ideoria niezwłocznie, nie później niż w terminie dwóch tygodni od dnia otrzymania oświadczenia konsumenta o odstąpieniu od umowy, zwróci konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym uiszczoną cenę. Ideoria dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył konsument, chyba że konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami. 6. W przypadku odstąpienia od umowy uważa się ją za niezawartą.

§ 7 Rezygnacja

1. Klient ma prawo do rezygnacji z uczestnictwa pod warunkiem: a) zachowania formy pisemnej. 2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem Szkolenia Klient zobowiązany jest do uiszczenia 20% opłaty za udział. 3. W przypadku rezygnacji w terminie późniejszym niż 14 dni przed rozpoczęciem Szkolenia Klient zobowiązany jest do zapłaty pełnych kosztów uczestnictwa w wysokości wynikającej z zawartej pomiędzy Klientem a Usługodawcą umowy.

§ 8 Reklamacja

1. Ideoria ma obowiązek dostarczyć rzeczy bez wad. 2. W celu złożenia reklamacji kupujący powinien skontaktować się z Biurem Opiekunów Klienta. 3. Ideoria może poprosić Klienta o uzupełnienie ewentualnych braków reklamacji. 4. Ideoria jest zobowiązana ustosunkować się do żądania reklamacyjnego w terminie 14 dni od jego zgłoszenia.

Rozdział V. POLITYKA PRYWATNOŚCI

§ 9 Dane osobowe

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest CASHDIRECTOR S.A. z siedzibą: Al. Jerozolimskie 56 C, INFOR BIZNES Sp. z o.o. z siedzibą: ul. Okopowa 58/72, 01-042 Warszawa, INFOR PL SA z siedzibą ul. Okopowa 58/72, 01-042 Warszawa i IDEORIA Sp. z o.o. z siedzibą: ul. Okopowa 58/72, 01-042 Warszawa. 2. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się pisząc na adres administratora jak powyżej lub na adres e-mail: iod@infor.pl. 3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach: a) prowadzenie działań marketingowych i promocyjnych, w tym realizowanie konkursów przez spółki Grupy INFOR; b) sprzedaż produktów i usług oferowanych przez spółki Grupy INFOR; c) cele związane z prowadzoną działalnością gospodarczą, w tym na potrzeby prowadzenia analiz i statystyk; d) udzielanie odpowiedzi na pisma i wnioski oraz udzielanie odpowiedzi w toczących się postępowaniach; e) prowadzenie działań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa; f) archiwizacje. 4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych będzie: a) udzielona zgoda; b) niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów

realizowanych przez administratora, takich jak udzielanie odpowiedzi na Państwa pisma i wnioski. 5. Pani/Pana dane mogą być przekazywane następującym podmiotom: a) procesorom w związku ze zleconymi przez spółki Grupy INFOR działaniami realizowanymi w imieniu spółek; b) spółkom Grupy INFOR i podmiotom współpracującym oraz kontrahentom; c) tym, którym dane zostały udostępnione na podstawie udzielonej zgody; 6. Dane mogą być przekazane do państw trzecich (m.in. USA) w związku z: a) działaniami podejmowanymi na serwisach społecznościowych oraz wykorzystaniem wtyczek i innych narzędzi pochodzących z tych serwisów (m.in. Facebook, Twitter, Google+); b) wykorzystaniem narzędzi analitycznych i służących anonimizowanemu śledzeniu zachowań użytkowników, w szczególności takich jak Google Analytics, Gemius Traffic, Chartbeat; c) wykorzystaniem platform reklamowych służących pozyskaniu środków na utrzymanie serwisów internetowych (w szczególności: Google AdSense). 7. Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od czasu, na jaki została udzielona zgoda do czasu jej wycofania. 8. Ponadto informujemy, że ma Pani/Pana prawo do: a) żądania dostępu do dotyczących Pani/Pana danych osobowych; b) sprostowania danych, c) żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia, d) usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania, e) wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych osobowych, f) przeniesienia Pani/Pana danych osobowych. 9. Mają Państwo prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania Państwa danych, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej cofnięciem. Zgoda jest niezależna od czasu w jakim Państwo korzystają z usług, obowiązuje do jej odwołania. Udzielenie zgód oznacza możliwość otrzymywania dostosowanych do Państwa potrzeb informacji marketingowych i ofert dotyczących produktów i świadczonych usług od Spółek Grupy INFOR i podmiotów trzecich na podany adres e-mail lub numer telefonu, jak również uprawnienia do kontaktów telefonicznych. 10. W przypadku wątpliwości co do prawidłowości przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Spółki Grupy INFOR mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. 11. Spółki Grupy INFOR korzystają z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji. Następujące decyzje są podejmowane w sposób zautomatyzowany – profilowanie wykonywane jest w oparciu o posiadane dane, w szczególności takie, jak: dane dotyczące świadczonych usług, dane transmisyjne, dane o lokalizacji, informacje pozyskane za pomocą tzw. plików cookies. Profilowanie ma wpływ na informacje marketingowe oraz oferty, które będą Państwo otrzymywać (oferta dopasowana do Państwa potrzeb). 12. Przez Spółki Grupy INFOR rozumiemy spółki powiązane kapitałowo z INFOR PL SA, szczegółowe informacje znajdują się na stronie <http://holding.infor.pl>/13. Wszelką korespondencję w sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych prosimy kierować na adres administratora z dopiskiem „Dane osobowe” lub do Biura Obsługi Klienta na skrzynkę bok@infor.pl. 14. Usługobiorca ma prawo wglądu do swoich danych osobowych, ich modyfikowania oraz usunięcia, po uprzednim kontakcie z Biurem Obsługi Klienta.

§ 10 Zgody

1. Niezależnie od postanowień paragrafu poprzedzającego, przy składaniu zamówienia Usługobiorca ma możliwość wyrażenia zgód na przetwarzanie swoich danych. 2. Wyrażenie zgody jest dobrowolne. Jednakże może stanowić warunek świadczenia usługi nieodpłatnej. 3. Usługobiorca może w każdym czasie odwołać swoją zgodę przesyłając wiadomość na adres e-mail usługodawcy: bok@infor.pl. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania Państwa danych, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej cofnięciem. 4. Zgoda jest niezależna od czasu w jakim Państwo korzystacie z usług, obowiązuje do jej odwołania. 5. Udzielenie zgód oznacza możliwość otrzymywania dostosowanych do Państwa potrzeb informacji marketingowych i ofert dotyczących produktów i świadczonych usług od spółek z Grupy INFOR i podmiotów trzecich na podany adres e-mail lub numer telefonu, jak również uprawnienia do kontaktów telefonicznych.

Rozdział VI. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

§ 11 Wymagania techniczne

Do zawarcia umowy niezbędne jest: a) dysponowanie urządzeniem mającym dostęp do sieci Internet wraz z prawidłowo skonfigurowaną, aktualną wersją przeglądarki internetowej. b) posiadanie aktywnego konta poczty elektronicznej (email).

§ 12 Dodatkowe informacje

1. Do rozwiązania umowy może dojść za porozumieniem stron. 2. Wydarzenie dedykowane jest tylko do Biur Rachunkowych. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy udziału, jeśli potencjalny uczestnik nie reprezentuje Biura Rachunkowego. 3. Usługa nie jest objęta gwarancją ani nie wiąże się z nią usługi posprzedażne. 4. Miejsce spełnienia świadczenia określone jest w ofercie. 5. Klient nie jest zobowiązany do złożenia kaucji lub udzielenia innych gwarancji finansowych. 6. Ideoria nie zapewnia usług posprzedażnych. 7. Ideoria nie zapewnia możliwości skorzystania przez Klienta pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. 8. Pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (Platforma ODR). Platforma ODR stanowi interaktywną i wielojęzyczną stronę internetową z punktem kompleksowej obsługi dla konsumentów i przedsiębiorców dążących do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług. Jednakże, Ideoria nie zapewnia możliwości skorzystania przez usługobiorców lub kupujących z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. 9. Klientowi nie wolno dostarczać treści o charakterze bezprawnym. 10. Ideoria nie jest związana kodeksem dobrych praktyk, o którym mowa w art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 23 sierpnia 2007 r. o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym. 11. Klient jest związany tą wersją Regulaminu, którą zaakceptował przy zawarciu umowy.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 20.08.2018 roku i stosuje się go do umów zawartych począwszy od tego dnia.